УТВЕРЖДЕНО

протокол комиссии по

противодействию коррупции

в УЗ «Дятловская ЦРБ»

от 13.01.2023 г. №\_1\_

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции

в УЗ «Дятловская ЦРБ» на 2023 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 1. | Рассмотрение вопросов соблюдения антикоррупционного законодательства, принимаемых мер по предупреждению коррупционных правонарушений на заседаниях комиссии по противодействию коррупции  УЗ «Дятловская ЦРБ» путем проведения плановых заседаний комиссии | Не реже 1 раза в полугодие | Председатель комиссии |
| 2. | Проведение по мере необходимости внеплановых заседаний комиссии по противодействию коррупции УЗ «Дятловская ЦРБ» | По мере необходимости | Председатель комиссии |
| 3. | Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции | Постоянно | Комиссия по противодействию коррупции |
| 4. | Обобщение и обсуждение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции результатов обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства | По мере необходимости | Комиссия по противодействию коррупции |
| 5. | Информационно-разъяснительная работа с работниками учреждения по вопросам, регламентирующим антикоррупционную деятельность | Постоянно | Председатель комиссии |
| 6. | Обеспечение взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами осуществляющими мероприятия по борьбе с коррупцией по вопросам противодействия коррупции | Не реже 1 раза в год | Председатель комиссии |
| 7. | Заслушивание информации руководителей структурных подразделений о проводимой работе по противодействию коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции | Не реже 1 раза в год | Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений |
| 8. | Ознакомление под роспись вновь принятых работников с обязательством по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-З «О борьбе с коррупцией» | Постоянно | Старший инспектор по кадрам Лях Н.В. |
| 9. | Осуществлять проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в структурных подразделениях в целях выявления и предупреждения фактов нарушения правил внутреннего трудового распорядка | Не реже 2 раз в год | Комиссия по контролю за состоянием трудовой дисциплины |
| 10. | Обеспечение информационного наполнения интернет-сайта учреждения о деятельности в сфере противодействия коррупции | Постоянно | Ответственный за идеологическую работу, специалист по сопровождению программного обеспечения |
| 11. | Осуществление в пределах компетенции контроля за целевым расходованием и эффективным использованием бюджетных средств при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности. | Постоянно | Главный бухгалтер Денисик О.К., заведующая планово-экономическим отделом  Лелей О.С. |
| 12. Вопросы для рассмотрения на плановых заседаниях комиссии | | | |
| 12.1. | Анализ обоснованности выдачи и продления листков нетрудоспособности, справок о временной нетрудоспособности. Анализ учета и хранения бланков строгой отчетности. | I квартал  2023 года | Винцукевич О.Ю. врач-эксперт |
| 12.2. | Анализ по розничной реализации лекарственных средств в части соблюдения требований по получению, хранению, соблюдению сроков годности, розничной реализации лекарственных средств, установленных Надлежащей аптечной практикой и Надлежащей практикой хранения лекарственных средств, а также требований по ведению отчетности в соответствии с п. 5 Инструкции о порядке розничной реализации лекарственных средств медицинским работников государственной организации здравоохранения или ее структурного подразделения, расположенных в сельских населенных пунктах, в которых отсутствуют аптеки, утвержденной постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 17.11.2009 № 123. | II квартал  2023 года | Свиб Т.Э.,  заместитель главного врача по амбулаторно-поликлинической помощи |
| 12.3. | Оказание платных услуг. | III квартал 2023 года | Якубовская Е.А., заместитель главного врача по медицинской части, Лелей О.С., заведующая ПЭС |
| 12.4. | Анализ анонимного анкетирования среди пациентов за 2023 год. | IV квартал  2023 года | Емельянчик В.В., врач-методист (заведующая организационно-методическим кабинетом) |